

Приложение № 4
к коллективному договору МБОУ СОШ № 10 города Кузнецка

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ СОШ № 10 города Кузнецка
протокол № 1 от 30.08.2024гг.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 10
города Кузнецка
_____ Л.Ю. Златогорская
приказ №2836 от 30.08.2024 года

Положение
о стимулирующих выплатах работникам
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы № 10 города Кузнецка

1. Общие положения

- 1.1. Положение принято в целях установления порядка и условий осуществления стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ № 10 города Кузнецка (далее – работники).
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ №10 города Кузнецка, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих выплат работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.
- 1.3. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.
- 1.4. Система стимулирующих выплат работникам основана на законодательстве о труде и об образовании и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности функционирования системы образования МБОУ СОШ №10.
- 1.5. Система стимулирующих выплат работникам предусматривает единые принципы материального обеспечения и осуществляется в соответствии с законодательными и иными правовыми нормативными актами Российской Федерации, Пензенской области и муниципальными нормативными актами.
- 1.6. Стимулирующие выплаты работникам осуществляется за счет фонда стимулирования труда, являющегося частью фонда оплаты труда учреждения (далее – ФОТ), на основании локального акта соответствующего учреждения.
- 1.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом директора МБОУ СОШ №10.
- 1.8. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ СОШ №10 города Кузнецка и принимается на собрании работников МБОУ СОШ № 10 города Кузнецка

2. Виды стимулирующих выплат

- 2.1. В МБОУ СОШ №10 применяются следующие виды стимулирующих выплат:
 - 2.1.1. Регулярные (ежемесячные или ежеквартальные) выплаты по решению трудового коллектива.
 - 2.1.2. Разовые выплаты – премирование, материальная помощь.
- 2.2. Регулярные стимулирующие выплаты выплачиваются по результатам профессиональной деятельности педагогическим работникам МБОУ СОШ № 10 ежемесячно или раз в квартал, по решению трудового коллектива и утверждаются Приказом директора по критериям, принятым собранием работников МБОУ СОШ №10 города Кузнецка (Приложение № 1).
- 2.3. Премии – дополнительная часть заработной платы, выплачиваемая за достижение плановых результатов труда МБОУ СОШ №10 города Кузнецка. Применяется индивидуальное премирование, отмечающее особую роль отдельных работников, достигших высоких количественных и качественных результатов и коллективное премирование, направленное на мотивацию работников.
- 2.4. Материальная помощь выплачивается работнику с целью обеспечения социальных гарантий и, как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях. Также материальная помощь может выплачиваться всем работникам к отпуску, на лечение, приобретение путевок, в целях социальной защиты и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

3. Порядок осуществления стимулирующих выплат

3.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются работникам по критериям, устанавливаемым МБОУ СОШ №10 города Кузнецка самостоятельно ежемесячно или ежеквартально по решению трудового коллектива, которое утверждается Приказом директора.

3.2. Показатели и критерии оценки качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников указаны в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.3. Стимулирующие выплаты работникам по результатам труда распределяются рабочей группой по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

3.4. Стимулирующие выплаты заведующему хозяйством осуществляется на основании следующих показателей:

3.4.1 образцовое выполнение работ, связанных с организацией и проведением ремонта;

3.4.2 обеспечение сохранности оборудования имущества МБОУ СОШ №10 города Кузнецка после проведенного ремонта учреждения;

3.4.3 оперативное решение проблем обеспечения МБОУ СОШ №10 города Кузнецка инвентарем и оборудованием;

3.4.4 повышение квалификации;

3.4.5 обеспечение производственно-бытовых условий эффективного функционирования МБОУ СОШ №10 города Кузнецка;

3.4.6 за особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения.

3.5. Стимулирующие выплаты библиотекарю осуществляются на основании следующих показателей:

3.5.1 высокая читательская активность учащихся;

3.5.2 активное участие в мероприятиях (выступления, читательские конференции): уровень образовательного учреждения; муниципальный, региональный, зональный и федеральный уровень;

3.5.3 участие и достижения в профессиональных конкурсах: муниципальный, региональный, зональный и федеральный уровень;

3.5.4 привлечение родителей и жителей микрорайона к участию в мероприятиях образовательного учреждения;

3.5.5 повышение квалификации;

3.6.6 инновационная деятельность;

3.6.7 систематическое оформление тематических выставок;

3.6.8 внедрение информационных технологий в библиотечную деятельность.

4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда

4.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка осуществляется с использованием балльной методики на основании мониторинга качества и результативности профессиональной деятельности работников по показателям, утвержденным в учреждении, изложенным в Приложении 1, Приложение 2 к настоящему Положению,

4.2. Заместителем директора по УВР, ВР, руководителями МО и самим работником ведется мониторинг профессиональной деятельности по утвержденным критериям и показателям текущего учебного года. Все работники несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых данных.

4.3. К расчету баллов все работники прилагают аналитические материалы, результаты мониторинга, статистические данные, приказы, протоколы олимпиад, конкурсов, соревнований и другие материалы, подтверждающие достигнутые результаты и положительные показатели своей профессиональной деятельности.

4.4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка осуществляется Рабочей группой по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка, состав которой определяется на учебный год решением собрания работников МБОУ СОШ №10 города Кузнецка и утверждается Приказом директора.

4.5. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц (квартал), решения заседаний группы оформляются протоколом и утверждаются приказом директора по МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

4.6. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов.

4.7. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с требованиями федерального законодательства и нормативной базы МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

4.8. Размер и вид выплат (по результатам профессиональной деятельности или единовременная премия) стимулирующего характера работников МБОУ СОШ №10 города Кузнецка производится после согласования и утверждения результатов мониторинга их профессиональной деятельности.

4.9. Стимулирующий фонд оплаты труда МБОУ СОШ №10 города Кузнецка распределяется между педагогическими работниками учреждения согласно количеству набранных баллов, по результатам мониторинга профессиональной деятельности работников, часть направляется на выплаты учебно-вспомогательному персоналу и младшему обслуживающему персоналу и на выплаты, связанные со знаменательными датами, скорбными датами, материальная помощь, премирование к профессиональному празднику.

5. Порядок установления разовых стимулирующих выплат

5.1. За интенсивность, высокую результативность и качества труда работникам выплачиваются разовые стимулирующие выплаты - премии.

5.2. Разовые стимулирующие выплаты (премии) не носят обязательный характер. Индивидуальное премирование за достижение определенных результатов для всех работников осуществляется Приказом руководителя. Размер премии определяется в индивидуальном порядке и исчисляется в абсолютных величинах.

5.3. Размер стимулирующие выплаты (премии) работнику определяется директором МБОУ СОШ №10 города Кузнецка и фиксируется в приказе с указанием срока установления выплат.

5.4. Премии могут выплачиваться по следующим основаниям:

5.4.1. выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом;

5.4.2 расширение круга должностных обязанностей (курирование проектов различной направленности, курирование предметов, ведение школьного сайта, социальных сетей, работу в пришкольном лагере выполнение поручений руководителя, расширяющих круг полномочий и обязанностей сотрудника);

5.4.3 выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;

5.4.4 результативная организация участия обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских или международных конкурсах, олимпиадах, Интернет-олимпиадах.

5.4.5 участие в конференциях, образовательных проектах и проектах, связанных с воспитательной работой, приобщением учащихся к здоровому образу жизни, спорту, разработкой и реализацией волонтерских и профориентационных программ на базе школы, муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровне, в том числе проводимых в дистанционном интернет-формате;

- 5.4.6 успешная работа с детьми с ОВЗ (оценивается по итогам проектных, олимпиадных, проверочных, тестовых, зачетных работ), проведение внеурочных мероприятий с детьми с особенностями здоровья;
- 5.4.7 успешная работа с одаренными детьми (победа в городских, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, конференциях в т.ч. дистанционных, Интернет-олимпиадах).
- 5.4.7 работа с родительской общественностью школы, в результате которой родители становятся активными участниками школьной жизни, опорой в реализации различных образовательных инициатив и проектов на базе школы и связанных со школой за ее пределами;
- 5.4.8 проведение мероприятий, улучшающих имидж МБОУ СОШ №10 города Кузнецка;
- 5.4.9 проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к работе;
- 5.4.10 за участие в работе региональных, муниципальных, школьных инновационных площадках, олимпиадах, судейских коллегиях, творческих лабораториях;
- 5.4.11 внедрение новых педагогических технологий, обмен передовым опытом и участие в методической работе;
- 5.4.12 за информатизацию учебного процесса;
- 5.4.13 высокий уровень подготовки обучающихся к сдаче ГИА;
- 5.5. Премия к празднику.
- 5.6. Премия по итогам работы за определенный период времени.
- 5.7. Премии максимальными размерами не ограничены.
- 5.8. Лица, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически проработанного времени.
- 5.9. Премия не выплачивается работникам, получившим дисциплинарное взыскание.
- 5.10. Премирование по итогам работы за определенный период осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда. Премирование производится за качественное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и выполнение установленных показателей премирования по категориям работников.
- 5.11. Работнику может быть уменьшена премия по итогам работы или он может быть лишен премии полностью за невыполнение показателей премирования.

6. Материальная помощь

- 6.1. В пределах средств, выделенных на оплату труда, работникам может выплачиваться материальная помощь на основании личного заявления.
- 6.2. Размер материальной помощи не должен превышать двукратную величину базового оклада, установленной на день ее выплаты.
- 6.3. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:
- 6.3.1. Смерть сотрудника или его близких родственников.
- 6.3.2 Для приобретения лекарств или платного лечения сотрудника или членов его семьи.
- 6.3.3 В связи с наступлением знаменательного события.
- 6.3.4 В иных случаях, предусмотренных законодательством.

В случае смерти сотрудника материальная помощь выплачивается его семье (наследникам).

- 6.4. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению работника по приказу директора образовательного учреждения. В приказе на выплату материальной помощи указывается ее размер.

7. Сроки действия настоящего Положения

В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с производственной необходимостью или при изменении действующего законодательства.

Критерии
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты
труда работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка.

Критерии для расчета стимулирующих выплат педагогическим работникам МБОУ СОШ №10 города Кузнецка

Условной единицей для расчёта стимулирующих выплат являются баллы. Стоимость одного балла – 500 руб. (пятьсот рублей).

В зависимости от размера стимулирующего фонда, по решению комиссии, стоимость балла может быть увеличена.

Показатель	Критерий оценки	Шкала баллов	Результаты деятельности		Основания (хранятся у завучей или в портфолио учителя)
1 критерий: Участие и результаты участия учеников в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д. (формирование интеллектуальных, общекультурных, коммуникативных компетенций)					
	Наличие учащихся – участников состязаний, результат				Мониторинг
1.1 Участие обучающихся в олимпиадах, проводимых в онлайн формате	Массовость больше 50%	2 б			Участие во всех видах и формах состязаний подтверждают сертификат , диплом участника, справка (составляется заместителем директора по УВР в свободной форме).
	Массовость менее 50%	1 б			
1.1.1 Результативность участия	Призеры 1б, победители 2б				
1.2 Участие обучающихся в олимпиадах из перечня олимпиад школьников Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением правительства Российской Федерации	Школьный уровень	1б			
	Призер	4б			
	Победитель	6б			
	Муниципальный уровень	2б			
	Призер	8б			
	Победитель	Премия			
	Региональный уровень	Премия			
	Всероссийский уровень	Премия			
	Муниципальный уровень	Премия			
	Призер, победитель				
	Региональный уровень	Премия			
	Призер, победитель				
	Всероссийский уровень	Премия			

	Призер, победитель				
	Международный уровень	Премия			
1.3 Участие школьников в научно-практических конференциях	Наличие учащихся – участников состязаний, результат				
	Школьного уровня Призер Победитель	1б 4б 6б			Справка
	Муниципальный уровень Призер Победитель	2 б 8б Премия			Справка УО
1.3.1. Результативность участия	Муниципальный уровень 1 место (Победа) 2 место 3 место	Премия			
	Региональный уровень 1 место (Победа) 2 место 3 место	Премия			Справка УО, грамоты
	Всероссийский уровень (победители и призеры) Международный уровень	Премия			Справка УО, грамоты
1.4 Проектная деятельность	Школьного уровня Призер Победитель	4б 6б			
	Муниципальный уровня (участие) Призер Победитель	2б 8б Премия			
	Онлайн (участие) Призер Победитель	1б 4б 6б			
	ПФО, Россия, регион	Премия			
1.5 Организация и проведение внеклассных мероприятий	Класс	1б			Справка (Заместитель директора по ВР)
	Параллель	2б			
	Общешкольный уровень	4 б			
1.6 Межшкольное взаимодействие различных форматов	Судейство, жюри, экспертные комиссии Участие	1б			Справка (Заместитель)

	Организация	26			директора по ВР)
1.7 Участие школьников в различных конкурсах (сочинения, конкурс чтецов, выставки и др командные и личные творческие состязания)	Результат				
	Школа Призер Победитель	16 26			Грамоты, дипломы, Справка Заместитель по ВР
	Город Участие Призер Победитель	26 46 Премия			
	Онлайн Участие Призер Победитель	16 26 46			
Критерий № 2 Участие педагога в методической работе					
2.1 Открытые уроки	Уровень школы	26			Анализ урока
	Уровень города	5 б			Анализ урока
2.2. Работа в творческих/креативных группах (разработка сценариев, написание индивидуальных программ, программ обучения для детей с ОВЗ)	Уровень школы	16			Справка Зам по ВР
	Межшкольное взаимодействие	26			
2.3 Обобщение и распространение опыта.	Обобщение опыта работы (семинары, мастер-классы, педагогические советы и т.д.)				Зафиксированное участие
	Школьный уровень	36			Протокол
	Городской уровень	Премия			Протокол
	Областной уровень	Премия			Протокол
	Всероссийский уровень	Премия			Протокол
	Вебинары (дистанционно). Участие.	16			сертификат
	Вебинары (дистанционно). Организация, проведение	26			Справка Зам по УВР
	Педагогический совет кроме заместителя директора)	Сообщение 16 Презентация 26 Активные формы			

		работы с аудиторией 36			
	Заполнение анкет, тестов, прохождение опросов, документарная нагрузка вне основной	26			
Критерий № 3 Участие педагога в организации и проведении мероприятий, направленных на развитие познавательного интереса, кругозора и творческих способностей учащихся.					
3.1 Коллективные творческие дела, предметные недели, декады.	Качественная подготовка, организация и проведение внеклассной работы по предмету на уровне класса/параллели	26			Приказ директора
	Общешкольное мероприятие	36			
3.2 Работа с одаренными детьми.	Углубленное изучение предмета, подготовка к олимпиадам	0,56 (одно занятие)			Приказ директора
3.3 Работа со слабоуспевающими/неуспевающими детьми	Восполнение пробелов в усвоении программного материала, работа, направленная на ликвидацию текущей неуспеваемости и академической задолженности.	0,56 (одно занятие)			Приказ директора
3.4 Поездки	Область Россия	46 66			
Критерий №4. Работа, связанная с организацией и проведением ГИА					
Подготовка обучающихся, консультация		0,56			Протокол
Техобеспечение, организация		16			
Участие в проведении		16			
Проверка работ		16			
Критерий №5. Профессиональные достижения педагога.					
5.1 Профессиональные достижения	Школа	26			Диплом, сертификат
	Городской уровень	56			
	Областной уровень	Премия			
	Всероссийский	Премия			
	Онлайн	46			
5.1.1 Обучение	Онлайн Очное обучение	46 46			

5.2 Результативность участия	Премия				Диплом, сертификат
Критерий №6 Лагерь дневного пребывания					
	Работа на отряде КТД, отрядное мероприятие	0,56 (день) 16			График работы лагеря. Зам директора по ВР
	По направлениям спорт/художественное творчество/хореография/вокал/настольные игры	16 (день)			График работы лагеря. Зам директора по ВР
	Работа старшего вожатого, организатор	106			Справка. Замдир по ВР
	Исполнение обязанностей начальника лагеря	Этап подготовки 66 Проведение лагеря 106			Справка. Зам дир по ВР.
Критерий №7 Охват горячим питанием.					
	75-100% (1-11 общеобразовательные классы)	2,56			Справка по питанию, отчеты
	50-75%	26			
	25-50%	16			
Критерий №8 Работа с детьми из социально-неблагополучных семей, детьми группы риска.					
8.1. Работа классного руководителя с детьми и семьями, состоящими на разных видах учета (ДЭСОП, ПДН, группа риска, опекаемые)		16			Документы соц. педагога
8.2. Количество посещений семей (группа риска)		1 посещение – 16			Акт рейда
Критерий №9. Дополнительный объем работ, не предусмотренных должностными обязанностями					
9.1 Руководство методическим объединением		66			Отчет руководителя МО
9.2 Педагог методист (без категории)		66			Протоколы и др. документация

9.3 Заведование учебно-опытным участком		106			Мониторинг
9.4 Заведование учебным кабинетом		26			Приказ
9.5 Заведование лабораторией, спортивным залом, мастерской, кабинетом информатики		46			

1. Показатели для установления единовременных поощрительных выплат стимулирующего характера (премий) по результатам работы

№	Показатели	Абсолютный показатель			
1. Признание высоких результатов работы учителя					
1.1	Признание высоких результатов учителя (грамоты, свидетельства, благодарности) на: - уровне ОУ; -муниципальном уровне; -региональном уровне; -федеральном уровне; -международном уровне	500 руб. 1000 руб. 1500 руб. 2000 руб. 2500 руб.			
1.2	Результативность работы педагога в профессиональных конкурсах: -муниципальном уровне; -региональном уровне; -федеральном уровне	1м	2м	3м	
		5000	3000	2000	
		10000	7000	5000	
		30000	20000	15000	
1.3	выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким результатом, выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ, проведение мероприятий, улучшающих имидж, проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к работе	Максимально 10000			
2. Результативность внеурочной деятельности обучающихся (развитие системы поддержки талантливых детей)					
2.1	Результативность внеурочной предметной деятельности учащихся (олимпиады, конкурсы, НПК, соревнования (за каждый): -муниципальный уровень; -региональный уровень;	1 м	2м	3м	
		5000	3000	2000	
		10000	7000	5000	
3. Публикация материалов, повышающих статус учебного заведения в официальных изданиях.					
3.1	Муниципальный уровень Региональный уровень Федеральный уровень	1000 3000 5000			

2. Разовые поощрительные выплаты осуществляются также:

- в связи с юбилейными датами (50-летие, 55-летие и 60 –летие);
- за присуждение работнику Почетных званий, получение высоких государственных, ведомственных и общественных наград («Заслуженный учитель», «Почетный работник общего образования» и др.);
- по результатам работы за отчетный период (четверть, полугодие, год).